

प्रेषक:-

संख्या: २५१/खाद्य/लेखानुदान/२००३

विजेन्द्र पाल,
सचिव,
उत्तरांचल शासन।

संज्ञा में:-

अध्यक्ष,
राज्य आयोग,
उपभोक्ता संरक्षण, उत्तरांचल देहरादून।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग

देहरादून : दिनांक : अप्रैल १७, २००३

विषय: वित्तीय वर्ष २००३-२००४ में १ अप्रैल, २००३ से ३० जून, २००३ को समाप्त होने वाली अवधि के लिए वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष २००३-२००४ में १ अप्रैल, २००३ से ३० जून, २००३ को समाप्त होने वाली अवधि हेतु पारित लेखानुदान के अन्तर्गत लेखाशीर्षक "३४५६"-सिविल पूर्ति-००१-निर्देशन तथा प्रशासन-०४-उपभोक्ता संरक्षण कार्यक्रम के अन्तर्गत स्थापित निर्देशालय में प्राविधानित धनराशि रु० १९,६१,००० (रुपये उन्नीस लाख इक्कसठ हजार मात्र) की वित्तीय स्वीकृति संलग्न विवरणानुसार प्रदान करते हैं।

२. स्वीकृत की जा रही धनराशि १ अप्रैल, २००३ से देय वेतन, मंहगाई भत्ता, अन्य भत्ता, मजदूरी, विद्युत देय, जलकर, किराया, पेंशन आदि वचनबद्ध व्ययों पर व्यय की जाय। वचनबद्ध व्ययों को छोड़कर अन्य मदों में व्यय करने से पूर्व शासन का अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।

३. किसी भी मद पर व्यय करने से पूर्व वित्तीय हस्तपुस्तिका, भण्डार कय नियम, बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया तथा भित्तव्ययता सम्बन्धी समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का धड़ाई से पाल सुनिश्चित किया जाय।

४. आवंटित बजट की सीमा में प्रतिमाह को ५ तारीख तक प्रपत्र बी.एम.-८ तथा प्रपत्र बी.एम.-१३ पर सूचना शासन को उपलब्ध करवा जाना सुनिश्चित करें।

५. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष २००३-२००४ के अनुदान संख्या २५ के लेखाशीर्षक "३४५६"-सिविल पूर्ति-००१-निर्देशन तथा प्रशासन-००-आयोगनेतर-०४-उपभोक्ता संरक्षण कार्यक्रम के अन्तर्गत स्थापित निर्देशालय की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

भवदीय,

संलग्नक-सधोपरि।

(विजेन्द्र पाल)

सचिव।

अनुदान संख्या-२५१-वित्तीय वर्ष २००३-२००४


(धनराशि हजार रूपयों में)

३४५६"-सिविल पूर्ति-००१-निर्देशन तथा प्रशासन-००-आयोजनेत्तर-

०४-उपभोक्ता संरक्षण कार्यक्रम के अन्तर्गत स्थापित निदेशालय

०१-वेतन	८९३
०२-मजदूरी	१
०३-महंगाई भत्ता	५४४
०४-यात्रा व्यय	११
०५-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	८
०६-अन्य भत्ते	१२५
०८-कार्यालय व्यय	२५
०९-विद्युत देय	१८
१०-जलकर/जलप्रभार	५
११-लैब्रन सामग्री और फार्मों की छपाई	३३
१२-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	१९
१३-टेलीफोन पर व्यय	१९
१४-कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारो/भांटर गाड़ियों का कय	१
१५-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	९
१७-किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	४०
१८-प्रकाशन	८
२२-आतिथ्य व्यय/व्यय विषयक भत्ता आदि	८
२७-व्यक्तिगत व्यय प्रतिपूर्ति	१५०
४२-अन्य व्यय	६
४६-कम्प्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर का कय	२५
४७-कम्प्यूटर अनुरक्षण/सहसम्यन्धी स्टेशनरी का कय	१३
योग	१९६१

(रूपयें उन्नीस लाख इक्सठ हजार मात्र)

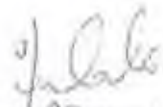

(हेमलता डौडियाल)
अपर सचिव

संख्या: २५१ (१) खाद्य/लेखाअनुदान/२००३ तदुद्दिनांक

उपरोक्त की प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, ओवरसय भवन, भाजरा, देहरादून।
2. आयुक्त, गढ़वाल/कुमायूँ मण्डल।
3. वित्त नियंत्रक, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल।
4. आयुक्त, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति उत्तरांचल।
5. समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
6. समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
7. संभागीय लेखाधिकारी, खाद्य, गढ़वाल/कुमायूँ सम्भाग, देहरादून/हल्द्वानी।
8. समस्त जिलापूर्ति अधिकारी, उत्तरांचल।
9. वित्त अनुभाग-३/गार्ड फाइल।

आज्ञा से,


(हेमलता डीडियाल)
अपर सचिव